**Договор №**

**о порядке предоставления гостиничных услуг**

**г. Владивосток « » 2019 г.**

Индивидуальный Предприниматель Лапшина Наиля Мустафьевна, в лице Индивидуального Предпринимателя Лапшиной Наили Мустафьевны, действующей на основании Свидетельства серии 25 № 003305324 от 28.08.2008 г., именуемое в дальнейшем «Отель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Компания», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

# 1.1. Предметом Договора является размещение гостей и предоставление гостиничных услуг (услуги) по адресу г. Владивосток Народный проспект 28 Б, оказываемых Отелем индивидуальным гостям и группам гостей.

1.2. Под гостиничными услугами понимается размещение гостей в гостиничных номерах Отеля.

1.3. Под дополнительными услугами понимаются все прочие виды услуг, оказываемые Отелем в рамках своей деятельности.

1.4. Договор не порождает между сторонами агентских, представительских, а равным образом, и любых других отношений.

**2. Порядок и условия предоставления услуг**

2.1. Бронирование номеров возможно только при наличии в Отеле свободных номеров запрашиваемой категории.

2.2. Отель предоставляет услуги согласно гарантийному письму - заявке, полученному от Компании. Заявка должна содержать данные о количестве гостей, дате заезда, сроках пребывания, количестве и категории номеров и иные данные в отношении заказываемых дополнительных услуг. Отель обязуется рассмотреть полученную заявку на размещение в течение 24 часов и сообщить Компании о возможности или невозможности предоставления заказываемых гостиничных услуг посредством факсимильной, электронной связи. В случае подтверждения заявки Компании Отель гарантирует предоставление подтвержденного обслуживания в объемах и в сроки, запрашиваемые компанией.

2.3. Информационный и документальный обмен производится сторонами посредством факсимильной, электронной, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) сторонами. Стороны договорились, что копии документов, направленные посредством указанных способов обмена, приравниваются к оригиналам до момента фактического получения последних. Обязанность по предоставлению оригиналов возлагается на сторону, направившую документ посредством факса и / или электронной почты.

2.4. Компания может подать письмо-заявку на предоставление, изменение или аннулирование услуг являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Информационный и документальный обмен производится сторонами посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) сторонами.

2.5. Компания имеет право изменить ранее поданную Отелю заявку, направив Отелю письменное уведомление об изменении услуг.

2.6. Компания имеет право аннулировать подтвержденные заявки не менее чем 10 суток до даты заезда.

2.7. Обслуживание гостей осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1085 от 09.10.2015 г.

**3. Стоимость услуг и порядок расчетов.**

3.1. Стоимость размещения гостей, установленная Отелем для Компании в целях продажи индивидуальным гостям, а также группам гостей, определяется отдельным приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.2. Всякое изменение Отелем стандартных официально публикуемых цен влечет за собой изменение цен, установленных для Компании. Отель обязуется в письменном виде оповещать Компанию о любом изменении цен не позднее, чем за 14 дней до ввода их в действие. На подтвержденное бронирование распространяются цены, действовавшие на момент подтверждения бронирования Отелем.

3.3. Одновременно с подтверждением бронирования Отель выставляет Компании счет на оплату. Компания оплачивает 100% от предполагаемой суммы. На момент заселения гостей Отель должен получить 100 % от предполагаемой суммы за оказанные услуги на расчетный счет.

3.4. ИП Лапшина Н.М. осуществляет финансовую деятельность по УСНО, поэтому не является плательщиком НДС и счет-фактур не предоставляет.

3.5. Дополнительные услуги Отеля, не упомянутые в приложении № 1 к данному Договору, оплачиваются дополнительно в соответствии с принятой в Отеле ценовой политикой.

3.6. Компания может оплачивать услуги Отеля по безналичному перечислению на счет Отеля, наличными или по кредитным картам VISA, Master Card.

3.7. Отель обязуется направлять Компании счета, акты оказанных услуг, а Компания гарантирует оплату счетов, предоставленных Отелем, в течение трех банковских дней с момента их получения.

3.8. В случае отсутствия безналичной оплаты от Компании на день поселения клиентов Компании Отель оставляет за собой право принять наличную оплату за проживание от клиентов Компании в качестве залога до поступления оплаты от Компании. В случае отсутствия безналичной оплаты на момент выезда клиентов Компании Отель оставляет за собой право принять залог к оплате за проживание.

**4. Ответственность сторон.**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством России.

4.2. В случае нарушения Компанией сроков оплаты услуг Отель вправе требовать уплаты неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки.

4.3. Отель оставляет за собой право в отдельных случаях в силу форс-мажорных обстоятельств отказать в резервировании гостиничных номеров либо в поселении гостей, если обстоятельства непреодолимой силы наступили на момент размещения.

4.4. По всем спорам между Компанией и Отелем, возникающим в ходе выполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны примут все меры к их разрешению путем проведения переговоров.

4.5. Споры, возникающие при выполнении обязательств по настоящему Договору, рассматриваются органами Арбитражного Суда Приморского края в порядке, установленном Законодательством России.

4.6. Компания обязуется оказывать Отелю содействие во взыскании с гостей Компании полного ущерба, причиненного гостями имуществу Отеля, а также личности и имуществу третьих лиц на территории Отеля.

**5. Прочие условия.**

5.1. Стороны заявляют и гарантируют, что каждая из них, а также подписывающие Договор представители сторон имеют легитимный юридический статус и правоспособность, позволяющие им заключить Договор.

5.2. Настоящий договор подписывается в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.3. Договор может заключаться по электронной и факсимильной связи в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. Сканированная или факсовая копии полностью удостоверяют факт заключения настоящего договора, если они достоверно позволяют установить, что Договор исходит от Стороны по данному договору. После заключения Договора посредством электронной или факсимильной связи Стороны обмениваются оригиналами.

5.4. Стороны также признают юридическую силу следующих документов: заявку на бронирование, подтверждение бронирования, заявку на изменение бронирования, подтверждение изменения бронирования, аннуляцию бронирования, подтверждение аннуляции бронирования, а также их сканированные и факсовые копии.

5.5.Стороны договорились, что в целях исполнения настоящего Договора осуществляется предоставление Компанией (Передающая сторона) Отелю (Принимающая сторона) персональных данных физических лиц, которые выступают потребителями гостиничных услуг, (субъекты персональных данных), в том числе фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес и другая информация в письменном, электронном или любом другом виде. Принимающая сторона обязуется принимать все необходимые организационные и технические меры по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных, по защите их от несанкционированного, в том числе, случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

5.6. Компания обязуется информировать гостей о соблюдении правил проживания в Отеле, а также об условиях продления или сокращения сроков проживания.

5.7. Отель осуществляет постановку иностранных граждан на миграционный учет, а также производит снятие с миграционного учета в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Компания размещает иностранных граждан в Отеле только при наличии документов, разрешающих пребывание в городе Владивостоке. Компания гарантирует самостоятельное урегулирование всех вопросов, связанных с восстановлением документов в органах УФМС при их отсутствии по любым причинам. Отель оставляет за собой право отказать в поселении иностранных граждан при отсутствии полного пакета документов, предусмотренных Федеральным законом РФ о миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства №109 от 18.07.2006 г.,

5.9. Содержание Договора, а также любая информация, полученная Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, являются строго конфиденциальными и разглашению третьим лицам не подлежат.

**6. Срок действия Договора.**

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до 31.12.2019 г.

6.2. Настоящий Договор считается продленным (пролонгированным) на тот же срок в случае, если ни одна Сторона не направила другой Стороне письменное уведомление о своем намерении прекратить действие настоящего Договора.

6.3. Настоящий Договор, может быть расторгнут по желанию одной из Сторон, при этом заинтересованная в расторжении Договора Сторона уведомляет другую Сторону заказным письмом, которое считается полученным по истечении 7 (семи) дней с даты отправки письма по адресу уведомляемой Стороны, указанному в договоре. Данное уведомление должно быть отправлено заинтересованной Стороной не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

6.4. Во всех случаях расторжения Договора по п. 6.2. Стороны сохраняют все своиобязательства по настоящему Договору в период с даты объявления одной стороны другой стороне о расторжении Договора до даты собственно расторжения Договора по отношению к прибывающим гостям, а также ко всем поступившим и продолжающим поступать в течение указанного периода запросам и уведомлениям.

В случае если на момент истечения срока действия Договора между Сторонами будут существовать незавершенные расчеты, либо другие не исполненные обязательства Сторон по Договору, последний будет действовать до момента надлежащего исполнения таких не исполненных обязательств, либо до другого момента, установленного соглашением Сторон.

**7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| Индивидуальный Предприниматель Лапшина Наиля Мустафьевна Юридический адрес: 690014, г. Владивосток,  Проспект Красного Знамени, д. 119, кв. 35  Фактический адрес: 690014, г. Владивосток, Народный проспект, 28 Б гостиница «Славянская»  Наименование банка: Дальневосточный филиал  ПАО «Промсвязьбанк» г. Хабаровск  р/с 40802810707000000918  кор/с 30101810700000000744  БИК 040813744  ИНН 253800731637  ОКВЭД 55.11  ОКПО 0162381624  ОГРНИП 315254300008766  ОКАТО 05401000000  Тел/факс (423) 243-77-77, 245-17-97  e-mail: slavyanskaya@bk.ru |  |

# Подписи сторон

**Индивидуальный Предприниматель**

**// Н.М. Лапшина/** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** /

# М. П. М. П.